Regulamin projektu społecznego „Do Hymnu!”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady organizacji i uczestnictwa w Projekcie społecznym pt. „Do hymnu!”.

2. Organizatorem Projektu jest Muzeum Historii Polski w Warszawie, ul. Gwardii 1, 01-538 Warszawa.

3. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

a) Uczestnicy – instytucje, organizacje i osoby fizyczne biorące udział w projekcie;

b) Organizator – Muzeum Historii Polski w Warszawie, ul. Gwardii 1, 01-538 Warszawa.

c) Projekt – Projekt społeczny „Do hymnu!”.

d) Regulamin – Regulamin Projektu społecznego „Do Hymnu”, wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora Muzeum Historii Polski.

§ 2. Główne założenia projektu

1. Głównym założeniem Projektu jest wspólne wykonanie „Mazurka Dąbrowskiego” w dniu 11 listopada 2026 roku o godzinie 12:00, podczas wydarzeń lokalnych w kraju i za granicą. Do dyspozycji uczestników został stworzony portal, na którym istnieje możliwość zaznaczenia miejsca odśpiewania hymnu, załączenie dokumentacji fotograficznej oraz pobranie oficjalnych materiałów graficznych związanych z Projektem.

2. Adresatami projektu są w szczególności: instytucje państwowe i placówki dyplomatyczne, instytucje kultury, organizacje samorządowe, fundacje i stowarzyszenia, służby mundurowe, drużyny harcerskie, placówki oświatowe, edukacyjne i wychowawcze, organizacje społeczne, osoby fizyczne.

3. Celami Projektu są:

a) kształtowanie postaw patriotycznych i szacunku wobec symboli narodowych, przede wszystkim Hymnu Narodowego;

b) integracja społeczności lokalnych, regionalnych i krajowych;

c) promowanie działań wspólnotowych;

4. Projekt realizowany jest przez uczestników, którzy zgłoszą swój udział na portalu w dniach od 20 października do 20 listopada 2026 roku.

5. Harmonogram Projektu przewiduje następujące działania:

a) rejestracja i realizacja zadań — od 20 października do 20 listopada 2026 roku;

b) udostępnienie relacji i dokumentacji fotograficznej – do 20 listopada 2026 roku.

§ 3. Zgłoszenie do projektu

1. Do Projektu mogą zgłaszać się zainteresowane podmioty i osoby fizyczne, w szczególności: instytucje państwowe i placówki dyplomatyczne, instytucje kultury, organizacje samorządowe, fundacje i stowarzyszenia, służby mundurowe, drużyny harcerskie, placówki oświatowe, edukacyjne i wychowawcze oraz organizacje społeczne.

2. Warunkiem udziału w Projekcie jest dokonanie rejestracji przez Uczestnika, poprzez wypełnienie i wysłanie Organizatorowi formularza zgłoszeniowego online dostępnego na stronie internetowej pod adresem: https://do-hymnu.muzhp.pl/

3. Formularz zgłoszeniowy należy wypełnić zgodnie z instrukcją zamieszczoną na stronie internetowej i przesłać do Organizatora w terminie wskazanym w § 2 ust. 5 pkt a)

§ 4. Zasady programu

1. Uczestnictwo w Projekcie jest dobrowolne.

2. Działania realizowane przez Uczestników powinny objąć:

   a) Działania lokalne – organizacja ogólnodostępnego wydarzenia w lokalnym ośrodku, wraz z promocją w lokalnych mediach, przy użyciu własnych narzędzi promocji, w dowolnym zakresie;

   b) Realizacja Projektu – wspólne odśpiewanie Hymnu Narodowego w dniu 11 listopada 2026 r. o godzinie 12:00;

   c) Udostępnienie dokumentacji z wydarzenia obejmującej zdjęcie i relację pisemną w dostępnych mediach społecznościowych (lokalne portale, Facebook, Instagram itp.), wraz z zamieszczeniem hasztagu promującego Projekt: **#AkcjaDoHymnu**;

3. Projekt składa się z następujących etapów:

   a) Etap 1: przesłanie formularza zgłoszeniowego przez Uczestników na stronie internetowej: https://do-hymnu.muzhp.pl/

   b) Etap 2: organizacja wydarzenia przez Uczestników;

   c) Etap 3: przygotowanie przez Uczestników materiałów promocyjnych wydarzenia – uniwersalnego plakatu wydarzenia bądź dostosowania plakatu w wersji do edycji i dodanie swojego logotypu, a następnie przesłanie go do akceptacji Muzeum na adres https://do-hymnu.muzhp.pl/. Obie wersje plakatu są dostępne na stronie internetowej Projektu;

   d) Etap 4: realizacja Projektu w dniu 11 listopada 2026 r. i wykonanie relacji fotograficznej wydarzenia;

   e) Etap 5: opublikowanie relacji fotograficznej i opisu wydarzenia w mediach społecznościowych lub lokalnych mediach oraz zamieszczenie hasztagu promującego Projekt: **#AkcjaDoHymnu**. Zdjęcia można przesłać drogą mailową na adres https://do-hymnu.muzhp.pl/ w celu uzupełnienia swojego zgłoszenia, po realizacji wydarzenia, ale nie jest to obowiązkowe.

4. Organizator udostępni na stronie internetowej Projektu materiały: – plakaty promujące projekt w dwóch wersjach (wersja uniwersalna w formacie pdf., plik otwarty

w formacje png.) oraz tekst Hymnu Narodowego. Materiały te powinny być wykorzystane w przygotowaniu i realizacji Projektu.

§ 5. Prawa do wykorzystania zdjęć

1. Uczestnik, publikując w serwisie społecznościowym zdjęcie związane z Projektem i oznaczając je wskazanym w Regulaminie hasztagiem **#AkcjaDoHymnu**, oświadcza, że przysługują mu prawa umożliwiające udzielenie Organizatorowi zgody na wykorzystanie tego zdjęcia oraz że publikacja i wykorzystanie zdjęcia nie narusza praw osób trzecich.

2. Z chwilą publicznego opublikowania zdjęcia oznaczonego hasztagiem **#AkcjaDoHymnu** Uczestnik udziela Organizatorowi nieodpłatnej, niewyłącznej licencji na korzystanie z tego zdjęcia w celach informacyjnych, promocyjnych i marketingowych związanych z Projektem, w szczególności poprzez jego publikację na oficjalnych kanałach informacyjnych i komunikacyjnych Organizatora, w tym na stronach internetowych oraz w mediach społecznościowych należących do Organizatora.

3. Licencja obejmuje w szczególności prawo do zwielokrotniania zdjęcia, jego publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, a także do jego technicznego dostosowania do wymogów danego kanału komunikacji, w szczególności poprzez zmianę rozmiaru, kadrowanie lub zmianę formatu, bez ingerencji w jego zasadniczą treść i charakter.

4. Licencja zostaje udzielona na czas nieokreślony od dnia publikacji zdjęcia i obowiązuje bez ograniczeń terytorialnych. Organizator może korzystać ze zdjęcia w zakresie określonym w niniejszym Regulaminie bez obowiązku każdorazowego uzyskiwania dodatkowej zgody Uczestnika.

5. Uczestnik oświadcza, że posiada autorskie prawa majątkowe do zdjęcia w zakresie niezbędnym do udzielenia powyższej licencji albo posiada odpowiednie uprawnienie do udzielenia Organizatorowi licencji. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw autorskich lub innych praw do opublikowanego zdjęcia.

6. Jeżeli na zdjęciu znajduje się wizerunek osoby możliwej do zidentyfikowania, Uczestnik oświadcza, że posiada zgodę tej osoby na rozpowszechnianie jej wizerunku w zakresie odpowiadającym wykorzystaniu zdjęcia przez Organizatora, z zastrzeżeniem przypadków, w których taka zgoda nie jest wymagana na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

7. Organizator nie jest zobowiązany do wykorzystania każdego zdjęcia oznaczonego hasztagiem **#AkcjaDoHymnu** i zastrzega sobie prawo do wyboru zdjęć publikowanych na swoich kanałach informacyjnych i komunikacyjnych.

8. Publikacja zdjęcia z użyciem hasztagu **#AkcjaDoHymnu** oznacza akceptację niniejszych postanowień Regulaminu dotyczących wykorzystania zdjęć.

§ 6. Zakończenie programu

1. Wszyscy uczestnicy uczestniczący w Projekcie otrzymają potwierdzenie udziału w akcji.

2. Na stronie Projektu, obsługiwanej przez Organizatora, dostępna będzie mapa z punktami zaznaczonymi przez uczestników, w których zrealizowano Akcję Do Hymnu.

Mapa będzie dostępna również w kolejnych latach.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Projektu, administrowanej przez Organizatora: https://do-hymnu.muzhp.pl/

2. Przystąpienie do Projektu jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu przez każdego z Uczestników.

3. Dane osobowe uczestników Projektu są przetwarzane wyłącznie w celach związanych z realizacją Projektu, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

4. Szczegółowe informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych, w tym obowiązek informacyjny wynikający z przepisów RODO, zostały określone w § 8 niniejszego Regulaminu.

5. Organizator zastrzega, że może wprowadzić zmiany w Regulaminie, w trakcie realizacji Projektu.

§ 8. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Historii Polski w Warszawie z siedzibą przy ul. Gwardii 1, 01-538 Warszawa, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod nr RIK 73/2006, NIP: 7010015596, REGON: 140530761. Z Administratorem może się Pani/Pan skontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej pisząc na adres naszej siedziby.

2. Inspektor Ochrony Danych powołany przez Administratora nadzoruje prawidłowość przetwarzania danych osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: daneosobowe@muzhp.pl lub telefonicznie 534 432 884.

3. Dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach oraz w oparciu o następujące podstawy prawne:

   1) organizacji i przeprowadzenia Projektu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, w związku z ustawą z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach;

   2) sprawozdawczości i archiwizowania dokumentacji, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające). Zgodnie z obowiązującym prawem Administrator może przekazywać dane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Administratora na podstawie umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych (np. doradcom, audytorom, podmiotom świadczącym usługi IT) oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów (np. sądy, organy ścigania) — na podstawie posiadającego podstawę prawną żądania.

5. Pani/Pana danych osobowych nie zamierzamy przekazywać ani do Państw Trzecich, tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG), ani organizacji międzynarodowych.

6. Dane przechowywane będą przez okres niezbędny do organizacji, przeprowadzenia i promocji Programu, a po tym okresie do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń lub do momentu wygaśnięcia wynikających z przepisów prawa.

7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz, z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

8. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu uczestniczenia w Programie.

10. Pani/Pana dane osobowe bez wyrażenia odrębnej zgody nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie.

11. W przypadku pozyskania danych nie bezpośrednio od osoby której dane dotyczą (art. 14 RODO), Muzeum informuje, że dane osobowe będą pozyskane od placówki, która nadesłała zgłoszenie do Programu.

12. Więcej informacji na temat sposobu realizacji Pani/Pana praw, określonych powyżej, może Pani/Pan uzyskać kontaktując się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych w sposób określony w ust. 1 i 2.

13. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.